

SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE ČLENA DOZORČÍ RADY

Společnost

Název	FK DUKLA Praha a.s.
Sídlo	Praha 6 - Dejvice, Na Julisce 28/2, PSČ 160 00
IČO	27796388
Zápis	B 12228 vedená u Městského soudu v Praze

Člen dozorčí rady

Jméno	Ing. Vladimír Adámek
Datum narození	25. května 1962
Bydliště	Sanderova 1616/10, Holešovice, 170 00 Praha 7

uzavírají ve smyslu ustanovení § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích a družstvech (**ZOK**) tuto smlouvu o výkonu funkce (**Smlouva**):

ÚVOD

- A. Na základě rozhodnutí valné hromady Společnosti ze dne [] vznikla funkce Člena dozorčí rady Společnosti s účinností od []. Funkční období Člena dozorčí rady Společnosti v souladu se stanovami Společnosti a ZOK je pětileté. Tato Smlouva byla dne [] schválena valnou hromadou Společnosti.
- B. Tato Smlouva upravuje práva a povinnosti mezi Společností a Členem dozorčí rady. Vzájemné vztahy stran, které tato Smlouva neupravuje, se řídí ZOK, dalšími obecně platnými právními předpisy a stanovami Společnosti.

1. Povinnosti Člena dozorčí rady

- 1.1. Člen dozorčí rady se zavazuje ve smyslu příslušných ustanovení stanov Společnosti a obecně závazné právní úpravy, že bude plnit povinnosti Člena dozorčí rady s péčí řádného hospodáře v souladu s obecně závaznými právními předpisy, stanovami Společnosti a dalšími vnitřními předpisy, jakož i rozhodnutími valné hromady. Člen dozorčí rady je povinen funkci vykonávat osobně.
- 1.2. Člen dozorčí rady bere na vědomí, že pro výkon funkce Člena dozorčí rady platí zejména ustanovení § 446 a násl. ZOK a prohlašuje, že je s povinnostmi a omezeními vyplývajícími z uvedených ustanovení seznámen a bude je respektovat. Současně se zavazuje informovat dozorčí radu o jakékoliv skutečnosti, která by mohla vyvolat pochybnosti o tom, že podmínky výkonu funkce Člena dozorčí rady Společnosti nejsou naplněny.
- 1.3. Člen dozorčí rady se zavazuje vykonávat pro Společnost zejména tyto činnosti:
- a) plnit veškerá právní jednání, které mu přísluší jako Členu dozorčí rady Společnosti, zejména pak hájit a prosazovat zájmy Společnosti a v mezích své působnosti v tomto

duchu jednat,

- b) plnit úkoly uložené dozorčí radou a valnou hromadou, nejednat v rozporu s usnesením valné hromady,
- c) účastnit se zasedání valné hromady Společnosti, jednání dozorčí rady Společnosti a všech pracovních jednání nezbytných pro činnost dozorčí rady Společnosti,
- d) připravovat se na jednání dozorčí rady Společnosti, opatřovat podklady a informace nezbytné pro jednání dozorčí rady Společnosti,
- e) v případě ukončení výkonu funkce Člena dozorčí rady Společnosti zabezpečit řádné předání funkce a majetku, který mu Společnost pro výkon funkce svěřila.

1.4. Člen dozorčí rady se dále zavazuje:

- a) nezneužít ve prospěch svůj i jiných informací, které získal při výkonu funkce Člena dozorčí rady Společnosti v jejích obchodních či jiných aktivitách, a to po dobu, na kterou byl zvolen do své funkce, a dále i po ukončení výkonu této funkce,
- b) nezneužít informací uvedených sub a) tohoto bodu Smlouvy v jiných funkcích, které přijme mimo Společnost,
- c) vydat Společnosti prospěch z obchodu, při kterém porušil zákaz konkurence, nebo převést tomu odpovídající práva na Společnost,
- d) nahradit Společnosti případně způsobenou škodu.

2. Práva Člena dozorčí rady

2.1. Člen dozorčí rady má zejména tato práva:

- a) připravovat k projednání materiály, které souvisejí s výkonem funkce Člena dozorčí rady,
- b) volit a odvolávat členy představenstva Společnosti,
- c) na peněžní plnění stanovená touto Smlouvou,
- d) na úhradu předem schválených nákladů vynaložených na tuzemské a zahraniční pracovní cesty, které bude realizovat v přímé souvislosti s výkonem funkce a k plnění úkolů uložených dozorčí radou ve výši podle platných právních předpisů.

3. Závazky Společnosti

- 3.1. Společnost poskytne Členovi dozorčí rady prostory potřebné pro výkon jeho funkce Člena dozorčí rady Společnosti, a to po dobu výkonu funkce.
- 3.2. Společnost poskytne Členovi dozorčí rady součinnost ve věcech, které se týkají řádného výkonu jeho funkce. Společnost se zavazuje, že dozorčí radě a jejímu Členovi zabezpečí přístup k těm informacím a dokumentům, které jsou nezbytné k výkonu jeho funkce.

4. Odměňování Člena dozorčí rady

- 4.1. Strany se dohodly, že Člen dozorčí rady vykonává svou funkci bez nároku na odměnu.
- 4.2. Společnost hradí Členovi dozorčí rady náklady spojené s dopravou, a to v přímé souvislosti s výkonem funkce za podmínek stanovených v čl. 2.1. písm. d) této Smlouvy.
- 4.3. Jiné plnění ve prospěch Člena dozorčí rady, než na které plyne právo z právního předpisu, této Smlouvy nebo závazného vnitřního předpisu schváleného valnou hromadou, lze poskytnout pouze se souhlasem valné hromady.

5. Zákaz konkurence

- 5.1. Pro Člena dozorčí rady platí zákonný zákaz konkurence vymezený v § 446 a násl. ZOK.

6. Závěrečná ujednání

- 6.1. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze se souhlasem obou smluvních stran a musí být sjednány písemně jako dodatek k této Smlouvě.
- 6.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu výkonu funkce Člena dozorčí rady a podléhá schválení valnou hromadou Společnosti, jakož i její případné dodatky
- 6.3. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu Smluvních stran, účinnosti nabývá schválením valnou hromadou Společnosti.
- 6.4. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.



Společnost

Datum:

Datum:

✕

Jméno: Matěj Turek

Funkce: předseda představenstva

✕

Jméno: Jan Hlavica

Funkce: člen představenstva

Člen dozorčí rady

Datum:

✕

Jméno: Ing. Vladimír Adámek